Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE L'ÉRABLE
MUNICIPALITÉ D'INVERNESS

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Inverness tenue au centre récréatif Robert-Savage le mardi 8 juillet 2025 à 19 h.

Sont présents : M. Roger Côté, conseiller au siège no 2
Mme Geneviève Marchand, conseillère siège no 4
M. Michael Gagné, conseiller au siège no 5
M. Kévin Champagne, conseiller au siège no 6
M. Marc Champagne, conseiller au siège no 3

Le siège no 1 est vacant.

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Gervais Pellerin, maire.

Est également présente à la séance Madame Marie-Pier Pelletier, directrice générale et greffière-trésorière.

1- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le maire fait la lecture de l'ordre du jour.

- 1- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 2- Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2025
- 3- Dépôt du rapport des dépenses payées au cours du mois de juin 2025
- 4- Approbation de la liste des dépenses autorisées du mois de juin 2025
- 5- Courrier
- 6- Rapport des travaux publics
- 7- Dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires – Siège no 5
- 8- Nomination des membres du comité consultatif d'urbanisme
- 9- Permanence du directeur des travaux publics
- 10- Demande d'aide financière | Programme d'aide à la voirie locale Volet redressement-sécurisation | Projet INV&SPB-2022-01 réfection du chemin Hamilton phase 1
- 11- Demande d'aide financière | Programme d'aide à la voirie locale Volet redressement-sécurisation | Projet INV-2020-02 réfection du chemin Hamilton phase 2
- 12- Demande d'aide financière | Programme d'aide à la voirie locale Volet redressement-sécurisation | Projet INV-2021-02 réfection du chemin Gosford segment 5
- 13- Demande d'aide financière | Programme d'aide à la voirie locale Volet redressement-sécurisation | Projet INV-2024-04 réfection du 8^e et 9^e rang phase 1
- 14- Mandat à la MRC de L'Érable pour l'octroi d'un contrat de service de téléphonie IP
- 15- Appel d'offres : Collecte des déchets 1^{er} janvier 2026 au 31 décembre 2028
- 16- Demande de permis de construction d'un bâtiment accessoire (PIIA) | 20 rue des Fondeurs
- 17- Varia
- 18- Période de questions
- 19- Levée de la séance

R-0125-07-2025 Proposé par le conseiller M. Marc Champagne

QUE l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

2- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 JUIN 2025

R-0126-07-2025 Proposé par la conseillère Mme Geneviève Marchand

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juin 2025 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

3- DÉPÔT DU RAPPORT DES DÉPENSES PAYÉES DE MOIS DE JUIN 2025

En vertu de l'article 5.1 du règlement 144-2014, la directrice générale / greffière-trésorière dépose le rapport des dépenses payées au cours du mois de juin 2025.

4- APPROBATION DE LA LISTE DES DÉPENSES AUTORISÉES DU MOIS DE JUIN 2025

La greffière-trésorière dit à voix haute le total des dépenses autorisées.

Le total des dépenses autorisées pour le mois de juin est de : 258 458.87 \$

R-0127-07-2025 Proposé par le conseiller M. Michael Gagné

QUE les dépenses du mois soient payées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

5- COURRIER

Le courrier est disponible au bureau municipal pour consultation.

6- RAPPORT DE VOIRIE

La directrice générale fait un rapport au conseil des activités réalisées par la voirie au cours du mois de juin 2025.

7- DÉPÔT DE LA DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES – SIÈGE 5

Conformément à l'article 358 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, la directrice générale et greffière-trésorière fait le dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires du conseil municipal au siège 5.

8- NOMINATION MEMBRES DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

R-0128-07-2025 Proposé par le conseiller M. Michael Gagné

QUE le conseil de la Municipalité d'Inverness nomme comme membre du comité consultatif d'urbanisme pour une période de deux ans Monsieur Kevin Champagne, conseiller au siège #1, ainsi que M. Roger Côté, conseiller au siège #5. M. Marc Champagne, conseiller est aussi nommé à titre de membre remplaçant sur les sièges #1 et #5.

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

9- PERMANENCE DU DIRECTEUR DES TRAVAUX PUBLICS

CONSIDÉRANT QUE le directeur des travaux publics, M. Guillaume Labbé a complété sa période de probation de 6 mois le 7 juillet 2025 ;

R-0129-07-2025 Proposé par le conseiller M. Marc Champagne

QUE le conseil municipal d'Inverness embauche Monsieur Guillaume Labbé à titre de directeur des travaux publics de façon permanente.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

10- DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE | PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE VOLET REDRESSEMENT-SÉCURISATION | PROJET INV&SPB-2022-01 RÉFECTION DU CHEMIN HAMILTON PHASE 1

ATTENDU QUE le Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) vise à assister les municipalités dans la planification, l'amélioration et le maintien des infrastructures du réseau routier local et municipal dont elles ont la responsabilité ;

ATTENDU QUE les membres du Conseil ont pris connaissance des modalités d'application du PAVL, notamment celles du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre de ce programme, et s'engagent à les respecter;

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière concernent des routes sous l'autorité municipale et des travaux admissibles à l'aide financière;

ATTENDU QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

ATTENDU QUE le bénéficiaire d'une aide financière doit faire réaliser les travaux dans les douze mois suivant la lettre d'annonce et qu'il a pris connaissance des restrictions d'accès au programme prévues à la section 1.10 des modalités qui s'appliquent;

ATTENDU QUE la Municipalité d'Inverness choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'estimation détaillée du coût des travaux ;

ATTENDU QUE le chargé de projet de la Municipalité, M. Kaven Massé, ing. représente cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier;

R-0130-07-2025 Proposé par le conseiller M. Roger Côté

QUE le conseil de la Municipalité d'Inverness autorise la présentation d'une demande d'aide financière, confirme son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que Mme Marie-Pier Pelletier, directrice générale est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

11- DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE | PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE VOLET REDRESSEMENT-SÉCURISATION | PROJET INV-2020-02 RÉFECTION DU CHEMIN HAMILTON PHASE 2

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

ATTENDU QUE le Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) vise à assister les municipalités dans la planification, l'amélioration et le maintien des infrastructures du réseau routier local et municipal dont elles ont la responsabilité ;

ATTENDU QUE les membres du Conseil ont pris connaissance des modalités d'application du PAVL, notamment celles du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre de ce programme, et s'engagent à les respecter;

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière concernent des routes sous l'autorité municipale et des travaux admissibles à l'aide financière;

ATTENDU QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

ATTENDU QUE le bénéficiaire d'une aide financière doit faire réaliser les travaux dans les douze mois suivant la lettre d'annonce et qu'il a pris connaissance des restrictions d'accès au programme prévues à la section 1.10 des modalités qui s'appliquent;

ATTENDU QUE la Municipalité d'Inverness choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'estimation détaillée du coût des travaux ;

ATTENDU QUE le chargé de projet de la Municipalité, M. Kaven Massé, ing. représente cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier ;

R-0131-07-2025 Proposé par le conseiller M. Kévin Champagne

QUE le conseil de la Municipalité d'Inverness autorise la présentation d'une demande d'aide financière, confirme son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que Mme Marie-Pier Pelletier, directrice générale est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

12- DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE | PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE VOLET REDRESSEMENT-SÉCURISATION | PROJET INV-2021-02 RÉFECTION DU CHEMIN GOSFORD SEGMENT 5

ATTENDU QUE le Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) vise à assister les municipalités dans la planification, l'amélioration et le maintien des infrastructures du réseau routier local et municipal dont elles ont la responsabilité ;

ATTENDU QUE les membres du Conseil ont pris connaissance des modalités d'application du PAVL, notamment celles du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre de ce programme, et s'engagent à les respecter;

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière concernent des routes sous l'autorité municipale et des travaux admissibles à l'aide financière;

ATTENDU QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

ATTENDU QUE le bénéficiaire d'une aide financière doit faire réaliser les travaux dans les douze mois suivant la lettre d'annonce et qu'il a pris connaissance des restrictions d'accès au programme prévues à la section 1.10 des modalités qui s'appliquent;

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

ATTENDU QUE la Municipalité d'Inverness choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'estimation détaillée du coût des travaux ;

ATTENDU QUE le chargé de projet de la Municipalité, M. Kaven Massé, ing. représente cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier ;

R-0132-07-2025 Proposé par le conseiller M. Marc Champagne

QUE le conseil de la Municipalité d'Inverness autorise la présentation d'une demande d'aide financière, confirme son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que Mme Marie-Pier Pelletier, directrice générale est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

13- DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE | PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE VOLET REDRESSEMENT-SÉCURISATION | PROJET INV-2024-04 RÉFECTION DU 8E ET 9E RANG PHASE 1

ATTENDU QUE le Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) vise à assister les municipalités dans la planification, l'amélioration et le maintien des infrastructures du réseau routier local et municipal dont elles ont la responsabilité ;

ATTENDU QUE les membres du Conseil ont pris connaissance des modalités d'application du PAVL, notamment celles du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre de ce programme, et s'engagent à les respecter;

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière concernent des routes sous l'autorité municipale et des travaux admissibles à l'aide financière;

ATTENDU QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

ATTENDU QUE le bénéficiaire d'une aide financière doit faire réaliser les travaux dans les douze mois suivant la lettre d'annonce et qu'il a pris connaissance des restrictions d'accès au programme prévues à la section 1.10 des modalités qui s'appliquent;

ATTENDU QUE la Municipalité d'Inverness choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'estimation détaillée du coût des travaux ;

ATTENDU QUE le chargé de projet de la Municipalité, M. Kaven Massé, ing. représente cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier ;

R-0133-07-2025 Proposé par la conseillère Mme Geneviève Marchand

QUE le conseil de la Municipalité d'Inverness autorise la présentation d'une demande d'aide financière, confirme son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que Mme Marie-Pier Pelletier, directrice générale est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

14- MANDAT À LA MRC DE L'ÉRABLE POUR L'OCTROI D'UN

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

CONTRAT DE SERVICE DE TÉLÉPHONIE IP – AUTORISATION

ATTENDU QUE la Municipalité d'Inverness fait partie d'un regroupement avec d'autres municipalités de la MRC dans le cadre d'un contrat en téléphonie IP hébergée;

ATTENDU QUE le contrat est terminé et que le regroupement de municipalités souhaite continuer à profiter des services de téléphonie IP de la firme SBK afin de bénéficier d'un service efficace et d'économies d'échelle;

ATTENDU QUE les coûts relatifs à ce service seront répartis entre les municipalités participantes en fonction du nombre de postes téléphoniques utilisés par chacune;

R-0134-07-2025 Proposé par le conseiller M. Kévin Champagne

QUE la Municipalité d'Inverness mandate la MRC de L'Érable pour procéder à l'octroi d'un contrat avec la firme SBK pour la fourniture de services de téléphonie IP pour une période d'un an ;

QUE la Municipalité d'Inverness accepte que les coûts soient refacturés par la MRC en fonction du nombre de postes téléphoniques attribués à la Municipalité d'Inverness.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

**15- APPEL D'OFFRES : COLLECTE DES DÉCHETS 1^{er} JANVIER 2026
AU 31 DÉCEMBRE 2028**

ATTENDU QUE le contrat de la Municipalité pour la collecte, le transport et le traitement des déchets vient à échéance le 31 décembre 2025 ;

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite se regrouper avec d'autres municipalités de la MRC dans le cadre d'un appel d'offres public d'une durée de 3 ans, avec deux options de renouvellement pour un an supplémentaire visant la collecte, le transport et le traitement des déchets ;

ATTENDU QUE les articles 14.8 et suivants du Code municipal permettent à une municipalité locale de se regrouper avec d'autres municipalités et de déléguer le pouvoir de procéder à un appel d'offres ;

ATTENDU QUE la MRC de L'Érable recommande aux municipalités de procéder à un appel d'offres pour la collecte, le transport et le traitement des déchets du 1^{er} janvier 2026 au 31 décembre 2028 avec deux options de renouvellement du contrat du 1^{er} janvier 2029 au 31 décembre 2029 et du 1^{er} janvier 2030 au 31 décembre 2030 ;

R-0135-07-2025 Proposé par la conseillère Mme Geneviève Marchand

QUE le conseil de la Municipalité d'Inverness délègue à la MRC de L'Érable la responsabilité de procéder à un appel d'offres public commun pour la collecte, le transport et le traitement des déchets en vue de conclure un contrat pour la période du 1^{er} janvier 2026 au 31 décembre 2028 avec deux options de renouvellement du contrat du 1^{er} janvier 2029 au 31 décembre 2029 et du 1^{er} janvier 2030 au 31 décembre 2030;

QUE la Municipalité d'Inverness conserve la responsabilité de conclure le contrat à la suite de la réception et l'analyse des soumissions par la MRC de L'Érable;

QUE la Municipalité d'Inverness s'engage à défrayer, s'il y a lieu, une partie des coûts afférents à la conduite du processus d'appel d'offres.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

16- DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION D'UN BÂTIMENT ACCESSOIRE (PIIA) | 20 RUE DES FONDEURS

CONSIDÉRANT QUE la demande de permis est visée par le règlement No.171-2016 relatif aux plans d'implantation et d'intégration architecture (PIIA) de la Municipalité d'Inverness ;

CONSIDÉRANT QUE les travaux visent à la construction d'un bâtiment accessoire de type remise ;

CONSIDÉRANT QUE le revêtement extérieur sera identique à celui du bâtiment principal, soit le toit en bardeau d'asphalte noir (deux versants) et le déclin de vinyle de couleur gris pâle;

CONSIDÉRANT QUE le projet respecte les critères du règlement No. 171-2016 (PIIA);

CONSIDÉRANT QUE les membres du comité consultatif d'urbanisme ont émis un avis favorable à la demande de permis.

R-0136-07-2025 Proposé par la conseillère Mme Geneviève Marchand

QUE le conseil municipal accepte cette demande de permis de construction.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

17- VARIA

18- PÉRIODE DE QUESTIONS

19- LEVÉE DE LA SÉANCE

R-0137-07-2025 Proposé par le conseiller M. Kévin Champagne

QUE la séance soit levée à 19 h 16.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

Maire

Greffière-trésorière

CERTIFICATION DE SIGNATURES

La signature par le maire du présent procès-verbal constitue une approbation de chacune des résolutions qu'il contient, ceci en conformité avec l'article 142 du Code municipal.

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité d'Inverness du 8 juillet 2025

CERTIFICATION DE CRÉDIT

Je soussignée, Marie-Pier Pelletier, directrice générale et greffière-trésorière, certifie que la Municipalité d'Inverness dispose des crédits suffisants pour l'autorisation des dépenses incluses dans ce procès-verbal.

Marie-Pier Pelletier
Directrice générale et greffière-trésorière